

ПРИНЯТО
на педагогическом Совете
Белоярский детский сад «Буратино»
протокол от 02.11.2017 г. № 2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу заведующего МБДОУ
Белоярский детский сад «Буратино»
от 02.11.2017 г. № 131

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Белоярский детский сад «Буратино» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работ дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26, Уставом организации, и другими локальными актами ДОО.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОО, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОО, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приёме воспитанников администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копия настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.
- 1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОО, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОО

- 2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом ДОО.
- 2.2. ДОО работает с 7.30 до 18.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5-тидневной рабочей недели.
- 2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно – образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

- 2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.6. Организованная образовательная деятельность в МБДОУ Белооярский детский сад «Буратино» по реализации основной образовательной программы МБДОУ, адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ осуществляется с первого сентября по тридцать первое мая с каникулярным временем.
- 2.7. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 2.8. Организованная образовательная деятельность начинается в 9 часов 00 минут.
- 2.9. Расписание организованной образовательной деятельности (далее - ООД) составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13
- 2.10. Продолжительность ООД:
- для детей раннего возраста от 1,5 до 3-х лет - не более 10мин;
 - для детей от 3-х до 4-х лет – не более 15 мин;
 - для детей от 4-х до 5 лет – не более 20 мин;
 - для детей от 5 до 6 лет – не более 25 мин;
 - для детей от 6 до 7 лет – не более 30 мин.
- 2.11. Перерыв между периодами ООД -10мин.
- 2.12. Прием детей заканчивается не позднее 8 часов 30минут.
- 2.13.
- 2.14. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОО до 18.00 часов.
- 2.15. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников.

- 3.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, который опрашивает родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.
- 3.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные учреждения не принимаются; заболевших в течении дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольную образовательную организацию только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с

инфекционными больными.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО в течение 2-х часов (до 10.00 час).

3.5. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые,

режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.

5.11. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

6. Организация питания.

6.1. Питание в ДОО организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в ДОО.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в ДОО и дома родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом.

6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работ дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г № 26.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОО.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работ дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 16.05.2013г № 26.

7.2. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

7.3. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину

дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.4. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, и не разрешать обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.5. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений с родителями (законными представителями) воспитанников обговаривается заранее.

8. Права воспитанников.

8. 1. Воспитанники имеют право на:

8.1.1. личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Организации) и детей;

8.1.2. уважение личности;

8.1.3. реализацию Программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка;

8.1.4. учёт индивидуальных потребностей связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющих особые условия получения им образования, индивидуальных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

8.1.5. возможность освоения Программы на разных этапах её реализации.

8.1.6. полноценное проживание всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

8.1.7. образовательную деятельность на основе индивидуальных особенностей, при которых становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

8.1.8. содействие и сотрудничество детей и взрослых,

8.1.9. признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

8.1.10. поддержку инициативы в различных видах деятельности;

8.1.11. приобщение к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

8.1.12. формирование познавательных интересов и познавательных действий в различных видах деятельности;

8.1.13. возрастную адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

8.1.14. учёт этнокультурной ситуации развития;

8.1.15. охрану и укрепление физического и психического здоровья, в том числе эмоционального благополучия;

8.1.16. обеспечение равных возможностей для полноценного развития в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

8.1.17. благоприятные условия развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и его творческого потенциала как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

8.1.18. обучение и воспитание на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

8.1.19. формирование общей культуры личности, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие его социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

8.1.20. обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования с учётом его образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья;

8.1.21. социокультурную среду соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

8.1.22. обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления его здоровья.

8.2. Поощрение и дисциплинарное взыскание.

8.2.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

8.2.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

8.2.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.2.4. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Разное.

9.2. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.3. По вопросам касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

9.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.